

Số: /BC-UBND

Phượng Tiến, ngày 15 tháng 4 năm 2024

BÁO CÁO
Kết quả rà soát, đánh giá thủ tục hành chính năm 2024

Kính gửi: - UBND huyện;
- Phòng Nội vụ huyện;
- Phòng Tư Pháp huyện;
- Phòng LĐTB & XH huyện.

Thực hiện Kế hoạch số 32/KH-UBND ngày 26/01/2024 của UBND huyện Định Hoá về việc rà soát, đánh giá thủ tục hành chính năm 2024 trên địa bàn huyện Định Hoá; Kế hoạch số 24/KH-UBND ngày 30/01/2024 của UBND xã Phượng Tiến về việc rà soát, đánh giá thủ tục hành chính xã Phượng Tiến năm 2024.

UBND xã Phượng Tiến xây dựng Báo cáo rà soát, đánh giá thủ tục hành chính năm 2024 như sau:

I. Công tác chỉ đạo, triển khai thực hiện rà soát, đánh giá thủ tục hành chính.

Ủy ban nhân dân xã Phượng Tiến đã ban hành Kế hoạch số 24/KH-UBND ngày 30/01/2024 của UBND xã Phượng Tiến về việc rà soát, đánh giá thủ tục hành chính xã Phượng Tiến năm 2024. UBND xã tổ chức triển khai, phổ biến quán triệt nội dung, nhiệm vụ rà soát, đánh giá thủ tục hành chính đến các ban, ngành, đoàn thể và toàn thể cán bộ, công chức. Đồng thời chỉ đạo các ban, ngành, đoàn thể, cán bộ, công chức trực tiếp giải quyết thủ tục hành chính triển khai thực hiện nhiệm vụ rà soát, đánh giá thủ tục hành chính đảm bảo đúng tiến độ, thời gian và yêu cầu đề ra.

UBND xã thực hiện thông tin, tuyên truyền về cải cách hành chính, trong đó nội dung trọng tâm là công tác rà soát, đánh giá thủ tục hành chính thông qua nhiều hình thức như: Qua hệ thống Loa truyền thanh tại các thôn, xóm; Được lồng ghép tại các cuộc họp giao ban của UBND xã và thông qua hoạt động giao ban của các ban, ngành, đoàn thể; Niêm yết công khai tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả...

UBND xã kiểm tra, đôn đốc việc thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính đặc biệt là công tác rà soát, đánh giá thủ tục hành chính đối với các bộ phận chuyên môn và công chức trực tiếp giải quyết thủ tục hành chính phục vụ tổ chức, cá nhân; Thực hiện đảm bảo có hiệu quả công tác rà soát, đánh giá thủ tục hành chính tại UBND xã nhằm kịp thời phát hiện kiến nghị sửa đổi, bổ sung, thay thế hoặc bãi bỏ các quy định, thủ tục hành chính không cần thiết, không phù hợp, không đáp ứng được yêu cầu, góp phần cải thiện môi trường kinh doanh, đầu tư, phát triển kinh tế - xã hội trên địa bàn xã.

II. Kết quả thực hiện rà soát đánh giá TTHC

Trên cơ sở Kế hoạch rà soát, đánh giá thủ tục hành chính năm 2024 của UBND xã đã xây dựng và lựa chọn 05 Thủ tục hành chính trên 02 lĩnh vực thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND xã và tiến hành rà soát đánh giá theo quy định gồm có:

1. Thủ tục hành chính lĩnh vực Hộ tịch có 04 TTHC:

- + Thủ tục Cấp bản sao trích lục hộ tịch
- + Thủ tục Đăng ký khai sinh
- + Thủ tục Đăng ký lại khai tử
- + Thủ tục Đăng ký khai sinh cho người đã có hồ sơ, giấy tờ cá nhân

2. Thủ tục hành chính lĩnh vực Bảo trợ xã hội có 01 TTHC:

- + Đổi, cấp lại Giấy xác nhận khuyết tật

UBND xã đã chỉ đạo, giao nhiệm vụ cho công chức Tư pháp – Hộ tịch, công chức Văn hóa – xã hội có trách nhiệm rà soát, đánh giá thủ tục hành chính theo kế hoạch đã đề ra. Kết quả rà soát, đánh giá thủ tục hành chính theo quy định như sau:

- Rà soát, đánh giá về sự cần thiết của thủ tục hành chính: Các thủ tục hành chính nêu trên đều cần thiết, đảm bảo yêu cầu, nhiệm vụ quản lý nhà nước trên địa bàn xã cũng như quyền, nghĩa vụ và lợi ích hợp pháp của cá nhân, tổ chức.

- Rà soát, đánh giá về tính hợp lý của thủ tục hành chính:

Tên thủ tục hành chính được quy định khá rõ ràng, cụ thể, ngắn gọn, chính xác và đảm bảo thống nhất về tính pháp lý quy định thủ tục hành chính.

Trình tự thực hiện thủ tục hành chính được quy định rõ ràng, cụ thể các bước thực hiện, thời gian phù hợp.

Cách thức thực hiện thủ tục hành chính được quy định cụ thể, rõ ràng, phù hợp với điều kiện của UBND xã đồng thời cũng tạo điều kiện thuận lợi, tiết kiệm chi phí tối đa cho tổ chức, cá nhân; Hồ sơ để giải quyết thủ tục hành chính được quy định cụ thể, rõ ràng về tên, quy cách, số lượng...đáp ứng tiêu chuẩn,

điều kiện theo quy định và đảm bảo được mục tiêu quản lý nhà nước trên địa bàn xã;

Thời hạn giải quyết thủ tục hành chính phù hợp, tiết kiệm thời gian cho tổ chức, cá nhân; đảm bảo sự công bằng giữa các đối tượng thực hiện thủ tục hành chính; Phí, lệ phí được quy định rõ ràng, cụ thể; Mẫu đơn, tờ khai rõ ràng, ngắn gọn, cần thiết để giải quyết thủ tục hành chính.

- Rà soát, đánh giá về tính hợp pháp của thủ tục hành chính: Thủ tục hành chính đều đảm bảo được tính hợp pháp, được ban hành theo đúng thẩm quyền quy định, nội dung các thủ tục hành chính có sự thống nhất không trái với các văn bản quy phạm pháp luật có hiệu lực cao hơn.

*** Kết quả:**

- *Thủ tục hành chính Lĩnh vực Hộ tịch:*

Qua rà soát quá trình tiếp nhận, giải quyết thủ tục hành chính trên thực tế đề nghị Cắt giảm, đơn giản hóa về thời gian giải quyết và thành phần hồ sơ nhưng qua rà soát đối với các thủ tục không có sự thay đổi. Tiếp tục đề nghị giảm thời gian và thành phần hồ sơ cụ thể:

+ Thủ tục Cấp bản sao trích lục hộ tịch

Qua rà soát quá trình tiếp nhận, giải quyết thủ tục hành chính trên thực tế đề nghị giảm thành phần hồ sơ nhưng không có sự thay đổi. Tiếp tục đề nghị giảm thành phần hồ sơ cụ thể là tờ khai trích lục.

+ Thủ tục Đăng ký khai sinh

Qua rà soát quá trình tiếp nhận, giải quyết thủ tục hành chính trên thực tế đề nghị giảm thành phần hồ sơ nhưng không có sự thay đổi. Tiếp tục đề nghị giảm thành phần hồ sơ cụ thể là giấy cam đoan khi mất giấy chứng sinh.

+ Thủ tục Đăng ký lại khai tử

Qua rà soát quá trình tiếp nhận, giải quyết thủ tục hành chính trên thực tế đề nghị giảm thời gian và thành phần hồ sơ nhưng không có sự thay đổi. Tiếp tục đề nghị giảm thời gian giải quyết từ 05 ngày xuống còn 03 ngày để kịp thời các cá nhân thuận tiện giải quyết các thủ tục khác có liên quan. Đồng thời giảm thành phần hồ sơ vì đăng ký lại khai tử hầu như các cá nhân làm mất và không giữ được giấy khai tử.

+ Thủ tục Đăng ký khai sinh cho người đã có hồ sơ, giấy tờ cá nhân

Qua rà soát quá trình tiếp nhận, giải quyết thủ tục hành chính trên thực tế đề nghị giảm thời gian và thành phần hồ sơ nhưng không có sự thay đổi. Tiếp tục đề nghị giảm thời gian giải quyết từ 05 ngày xuống còn 03 ngày làm việc để thuận tiện cho các cá nhân thực hiện các thủ tục khác có liên quan và cắt giảm thành phần hồ sơ cụ thể là văn bản cam đoan của người yêu cầu về việc chưa

được đăng ký khai sinh, vì thực tế cần nộp Bản sao hồ sơ và các giấy tờ, tài liệu khác trong đó có thông tin liên quan đến nội dung khai sinh của người yêu cầu.

- Thủ tục hành chính lĩnh vực Bảo trợ xã hội:

+ Đổi, cấp lại Giấy xác nhận khuyết tật.

Qua rà soát quá trình tiếp nhận, giải quyết thủ tục hành chính trên thực tế đề nghị giảm thời gian giải quyết và thành phần hồ sơ nhưng không có sự thay đổi. Tiếp tục đề nghị giảm thời gian giải quyết từ 5 ngày xuống còn 3 ngày và thành phần hồ sơ cụ thể là biên bản xét của từng đối tượng xét.

Sau khi rà soát quá trình tiếp nhận, giải quyết thủ tục hành chính trên thực tế đề nghị giảm thời gian giải quyết và thành phần hồ sơ nhưng qua rà soát đối với 05 thủ tục không có sự thay đổi.

Vậy, UBND xã tiếp tục đề nghị cắt giảm về biên bản họp xét và thời gian giải quyết từ 05 ngày xuống còn 3 ngày đối với thủ tục: Đổi, cấp lại Giấy xác nhận khuyết tật của lĩnh vực bảo trợ xã hội.

Đối với các thủ tục hành chính thuộc lĩnh vực hộ tịch tiếp tục đề nghị giảm thời gian giải quyết và cắt giảm thành phần hồ sơ đối với các thủ tục:

Thủ tục Cấp bản sao trích lục hộ tịch tiếp tục đề nghị giảm thành phần hồ sơ cụ thể là tờ khai trích lục.

Thủ tục Đăng ký khai sinh tiếp tục đề nghị giảm thành phần hồ sơ cụ thể là giấy cam đoan khi mất giấy chứng sinh.

Thủ tục Đăng ký lại khai tử tiếp tục đề nghị giảm thời gian giải quyết từ 05 ngày xuống còn 03 ngày để kịp thời các cá nhân thuận tiện giải quyết các thủ tục khác có liên quan. Đồng thời cắt giảm thành phần hồ sơ vì đăng ký lại khai tử hầu như các cá nhân đã làm mất và không giữ được giấy khai tử từ những năm 2000 trở về trước.

Thủ tục Đăng ký khai sinh cho người đã có hồ sơ, giấy tờ cá nhân tiếp tục đề nghị giảm thời gian giải quyết từ 05 ngày xuống còn 03 ngày làm việc để thuận tiện cho các cá nhân thực hiện các thủ tục khác có liên quan và cắt giảm thành phần hồ sơ cụ thể là văn bản cam đoan của người yêu cầu về việc chưa được đăng ký khai sinh, vì thực tế cần nộp Bản sao hồ sơ và các giấy tờ, tài liệu khác trong đó có thông tin liên quan đến nội dung khai sinh của người yêu cầu.

Trên đây là Báo cáo kết quả thực hiện công tác rà soát, đánh giá thủ tục hành chính năm 2024 của UBND xã Phượng Tiến./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lãnh đạo UBND xã;
- Lưu VP.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Hoàng Văn Anh

